



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА

бр.2654-4

од 19.03. 2013. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

На основу члана 6. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности („Сл. Гласник РС“ бр.50/09), Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, позива понуђаче да поднесу своје писане понуде.

Предмет јавне набавке је **инструмент за мерење хуманих вибрација**, ближе одређени у оквиру прилога 1 и прилога 3А конкурсне документације.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, Правилником о поступку јавне набавке мале вредности, конкурсном документацијом и овим позивом.

Конкурсну документацију можете преузети радним даном од 11:00 до 13:00 часова, на адреси: Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, 5. спрат, соба 27. Контакт особа: Зорица Стојановић, тел.: 011/2665-899.

1. Подношење понуде

Понуда се сматра **благовременом** ако је у деловодство ВМА поднета до **29.03.2013. године до 08,30 часова**.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није приспела до датума и сата наведених у позиву и конкурсној документацији.

2. Отварање понуда

Јавно отварање понуде обавиће се **29.03.2013. године у 09,00 часова**, на адреси: Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, 5. спрат, соба 40б.

Присутни представник понуђача, пре почетка поступка отварања понуда, мора комисији за јавне набавке поднети пуномоћје – писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда. **Писано овлашћење мора имати број и датум издавања, печат и потпис овлашћеног лица.**

3. Одлука наручиоца

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 20 дана од дана јавног отварања понуда.

ЗС

НАЧЕЛНИК ВМА

бригадни генерал

проф. др Маријан Новаковић

Доставити:

- уз омот предмета 2654/13

- понуђачима

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ**1. ПРЕДМЕТ ПОЗИВА**

Предмет позива је достављање понуда за набавку следећег добра за потребе ВМА, према спецификацији из Прилога 3А:

| Ред. бр. | ОСНОВНИ НАЗИВ ДОБРА | јед, мере | Количина |
|----------|--|-----------|----------|
| 1. | Инструмент за мерење хуманих вибрација | КОМ | 1 |

2. САДРЖИНА ПОНУДЕ**Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:**

- 2.1. Попуњен образац "подаци о понуђачу" (*Прилог бр. 2*),
- 2.2. Попуњен образац понуде са структуром цене (*Прилог бр. 3*),
- 2.3. Попуњен образац (*Прилог бр. 3А*),
- 2.4. Каталог произвођача на енглеском језику који ће послужити за доказивање испуњености техничких карактеристика, захтеваних стандарда и директиве понуђеног добра - обележену према Прилогу бр. 3А конкурсне документације. Уколико у приложеном каталогу нема свих тражених техничких карактеристика, доставити изјаву произвођача, на српском или енглеском језику, да понуђено добро поседује/не поседује тражену техничку карактеристику. **Тражене техничке карактеристике маркирати (подвући) у каталогу.** Понуђено добро тј. инструмент за аквизицију, мерење и процену хуманих вибрација испуњава следеће стандарде и директиву Европске уније:
ISO 8041-2005
ISO 2631-1:1997
ISO 5349-1: 2001
ISO 5349-2: 2001
EU Directive 2002/44/EC
- 2.5. Попуњен образац о оцени испуњености услова из чл. 44. став 2. ЗЈН („Сл.Гласник РС“ бр. 116/08) (*Прилог бр. 4*)
- 2.6. Изјаву понуђача да испуњава све услове из члана 44. наведене у прилогу бр.4., којом доказује испуњење услова (*Прилог бр. 5*)
- 2.7. Фотокопију извода о регистрацији привредног субјекта,
- 2.8. Изјаву о постојању сервиса за одржавање понуђеног добра на подручју Р. Србије,
- 2.9. Изјаву на сопственом меморандуму да ће приликом испоруке доставити уверење о еталонирању - калибрациони сертификат, издат од стране овлашћене лабораторије акредитоване за ту врсту мерила у РС или ЕУ,
- 2.10. Изјаву да ће понуђач обезбедити обуку за кориснике на лицу места до извршења квалитативног пријема у трајању од најмање једног дана
- 2.11. Изјаву да ће понуђач приликом испоруке доставити корисничко упутство за рад user manual на српском језику у 2 примерка и један примерак на енглеском језику у штампаном облику,
- 2.12. Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора (*Прилог бр. 6*).

3. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Облик понуде:

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на српском језику, осим доказа из тачке 2. овог прилога које је дозвољено доставити и на енглеском језику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Уколико се подноси заједничка понуда понуђачи су дужни да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке. Актом тачно прецизирати одговорности сваког понуђача из групе, а наручито начин на који се врши испорука, количине које ће сваки понуђач испоручити, износе понуде у целини и износе којима сваки понуђач учествује у понуди.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На предњој страни коверте мора да се наведе: **"ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", НАБАВКА Инструмент за мерење хуманих вибрација ЗС-2654/13.**

На полеђини коверте мора се написати назив понуђача, адреса и број телефона.

Цена:

Цена треба да буде изражена у динарима, са и без урачунатог ПДВ-а.

Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Рок и место испоруке :

Испорука предметних добара биће извршена у просторијама ВМА уз присуство понуђача и пријемне комисије ВМА, након чега ће уговорне стране сачинити Комисијски записник. Рок испоруке понуђених добара мора бити изражен у данима од дана обостраног потписивања уговора.

Понуђач је дужан да испоручи добра о свом трошку у складиште ВМА.

Рок за испоруку је највише 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Уколико је понуђени рок испоруке дужи од траженог, понуда се одбија као неисправна. Понуђач је у обавези да обавести ВМА о приспећу уговорених добара, 3 (три) дана пре испоруке истих.

Место и рок квалитативног пријема

Квалитативан пријем (пуштање у рад и тестирање са доказивањем свих тражених карактеристика уговорених добара) понуђеног добра биће извршен у просторијама ВМА, које ће обавити стручно лице понуђача са сертификатом и уз присуство пријемне комисије ВМА, након чега ће уговорне стране сачинити Комисијски записник.

Рок квалитативног пријема понуђеног добра може бити највише 5 дана од момента квантитативног пријема.

Рок плаћања:

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана нити дужи од 45 дана од дана завођења записника о квантитативном и квалитативном пријему добра.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

Начин контроле и утврђивање квалитета

Квантитативни и квалитативни пријем вршиће пријемна комисија ВМА.

4. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок не сме бити краћи од **12 месеца**. Гарантни рок почиње да тече од дана завођења записника о квантитативном и квалитативном пријему добра.

5. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуда са варијантама **није дозвољена**.

6. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА: Подаци које понуђач **означи као поверљиво**, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније. Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који су на други начин доступни, као и пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Комисија за јавне набавке ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "**Поверљиво**", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "Поверљиво". Комисија не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

7. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Измене, допуне и додатна појашњења у вези са припремом понуде вршиће се у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама. Питања везана за конкурсну документацију послати на адресу Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, са назнаком "**НЕ ОТВАРАТИ-Питања за јавну набавку –ЗС 2654/13**".

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи **најмање 60 дана** од дана отварања понуда.

9. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

После отварања понуда, а у складу са чланом чл. 58. ЗЈН, наручилац може:

- захтевати додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу и вредновању понуда,
- вршити контролу код понуђача,
- уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде.

10. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума: **најниже понуђена цена**.

11. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија за јавну набавку саставља писмени извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси Одлуку о избору најповољније понуде.

Наручилац је дужан да наведену одлуку достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

12. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

У складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа понуде, одбије све неисправне и неодговарајуће, а може да одбије и неприхватљиве понуде.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети пре покретања поступка због чега исту неће понављати у току исте буџетске године (чл. 79. став 2. ЗЈН).

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

13. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Нацрт уговора наручилац ће најпре предочити понуђачу. Уговор ће бити закључен по добијању сагласности од Дирекције за имовинско правне послове МО а након истека рока за подношење захтева за заштиту права.

14. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 106-118) који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Након пријема Одлуке о избору најповољније понуде понуђач подноси захтев наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 30.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичке административне таксе, корисник: Буџет Републике Србије.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Податке уписати у празне кућице

| | |
|---|--|
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА: | |
| АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (НАВЕСТИ И ОПШТИНУ) | |
| ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: | |
| ТЕЛЕФОН: | |
| ФАКС: | |
| ПИБ: | |
| ПДВ БРОЈ: | |
| БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ: | |
| МАТИЧНИ БРОЈ: | |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ | |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: | |

У _____
дана _____ г.

М.П.
(читак отисак печата)

ПОНУЂАЧ:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Број понуде _____
 Понуђач _____
 Адреса _____
 Место _____

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

1. ДЕТАЉНА ПОНУДА

| Ред. бр. | ОСНОВНИ НАЗИВ ДОБРА, ПРОИЗВОЂАЧ, МОДЕЛ | Јединица мере | Количина | Јединична цена | Укупна цена |
|------------------------|--|---------------|----------|----------------|-------------|
| 1. | | | | | |
| Укупна цена без ПДВ-а: | | | | | |

Урачунати ПДВ у висини ____% износи _____ динара.
 Укупна цена са ПДВ-ом износи _____ динара.

2. Рок плаћања добра је (најмање 30 дана, најдуже 45 дана): _____ дана од дана завођења записника о квантитативном и квалитативном пријему добра.

3. Понуда важи (најмање 60 дана) : _____ дана од дана отварања понуда.

4. Рок испоруке (квантитативни пријем добра) (највише 30 дана) је: _____ дана од дана обостраног потписивања уговора.

5. Гарантни рок (мин. 12 месеци) износи: _____ месеца од дана завођења записника о квантитативном и квалитативном пријему.

У _____
 дана _____ г.

ПОНУЂАЧ:

 (штампано име и презиме одговорне особе)

 (пун потпис)

М.П.
 (читак отисак печата)

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА КОЈУ добро – Инструмент за мерење хуманих вибрација са припадајућим елементима, *МОРА ДА ПОСЕДУЈЕ*: (ТАБЕЛУ ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)

| Ред. бр. | | Да ли испуњава тражене карактеристике ДА / НЕ | Локација где се тачно налази у достављеној проспектној и техничкој спецификацији, односно понуди -и обележити маркером |
|----------|---|--|--|
| 1. | Инструмент треба да буде четвороканални, да има три канала за симултано мерење хуманих вибрација у три правца и један канал за мерење вибрација у једном правцу. | | |
| 2. | Да омогући једноставно и сигурно повезивање акцелерометара на инструмент помоћу једног кабла. | | |
| 3. | Да има тежинске филтере (Wd , Wh, Wk i Wm) за мерења: вибрација шаке-руке, вибрација целог тела вибрација у зградама, | | |
| 4. | Да има робусно кућиште, | | |
| 5. | Да има напајање пуњивом батеријом, | | |
| 6. | Да има интерну меморију за памћење резултата мерења, | | |
| 7. | Да има USB интерфејс и кабл за пренос података на РС рачунар, | | |
| 8. | Да мери, прорачунава и приказује следеће параметре у све три осе (X,Y,Z): Укупне RMS вредности убрзања вибрација, тренутне RMS вредности убрзања вибрација, максималне транзијентне RMS вредности у току мерења (MTVV), укупну RMS вредност збирно за све три осе (VTV), вршне вредности у току мерења (reak), дозе вибрација (VDV), укупну дозу вибрација за све три осе (VDV VTV), осмочасовне дозе вибрација VDV (8) к, осмочасовну дневну експозицију A(8), четворочасовну дневну експозицију A (4) и једночасовну дневну експозицију A (1). | | |
| 9. | Да има мерење и приказ временског профила параметара (MTVV, RMS, VDV, reak) | | |
| 10. | Да има опцију за мерење SEAT фактора (Seat Efficiency Amplitude Transmission) | | |
| 11. | Да има фајл менаџер за памћење, позивање, трансфер и брисање мерења | | |
| 12. | Инструмент треба да има графички | | |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | <p>дисплеј са:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Симултаним приказом резултата мерења у све три осе за RMS (осредњене) вредности, вршне вредности, крест факторе и сумарне вредности. - Приказом статуса улазних канала.-- Приказом статуса мерења (мери, пауза, стоп) - Сатом у реалном временом и текућим мерним временом. - Приказом статуса батерије. | | |
| 13. | Комплет који садржи инструмент са сетом акцелерометара за мерење вибрација шака-рука и вибрација целог тела, са одговарајућим софтвером, прибором, кабловима и кофером за ношење комплета. | | |
| 14. | <p>PC софтвер који треба да обезбеди:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пренос података са инструмента на PC. - Организацију резултата мерења. - Израчунавање дневне експозиције A (8) и дозе вибрације (VDV) за појединачне и комбиноване редне задатке и аутоматско поређење са граничним и акционим нивоима експозиције према EU директиви 2002/44/EC. - Могућност предикције нивоа укупне експозиције у зависности радног распореда радника и трајања појединачних радних задатака. <p>Могућност извоза података у Excel и креирање извештаја.</p> | | |

У _____
 дана _____ г.

М.П.
 (читак отисак печата)

ПОНУЂАЧ:

 (штампано име и презиме одговорне особе)

 (пун потпис)

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 44 ЗЈН

| Р. бр | У с л о в и | о д г о в о р | |
|-------|--|---------------|----------------|
| | | ДА | НЕ |
| 1. | Да је понуђач код надлежног органа регистрован за обављање одговарајуће делатности (чл.44. став 2. тач.1.). | ДА | НЕ |
| 2. | Да је основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.44. став 2. тач.2.). | ДА | НЕ |
| 3. | Да му у року од две године пре позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке. (чл.44. став 2. тач.3.). | Није изречена | Јесте изречена |
| 4. | Да је у измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (чл.44. став 2. тач.4.). | ДА | НЕ |
| 5. | Да располаже неопходним финансијским капацитетом који подразумева да је понуђач исказао позитиван пословни резултат у билансу успеха за 2011. годину (чл.44. став 2. тач. 6.). | ДА | НЕ |

У _____
 дана _____ г.

М.П.
 (читак отисак печата)

ПОНУЂАЧ:

 (штампано име и презиме одговорне особе)

 (пун потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

(назив понуђача)

**испуњава услове из чл. 44. Закона о јавним набавкама („Службени гласник
Републике Србије“ бр. 116/08) наведене у Прилогу бр. 4. конкурсне документације.**

У _____
дана _____ г.

М.П.
(читак отисак печата)

ПОНУЂАЧ:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза –**бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Такође се обавезујемо да ћемо пре уручивања менице и меничних овлашћења извршити њихову регистрацију у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржину и начину вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РСн 56/11) и доставити потврду о регистрацији.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац једнострано раскине уговор или значајно закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Испоручиоца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Испоручиоца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Испоручиоца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајног закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара или једностраног раскида уговора.

НАПОМЕНА: печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични

| | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|
| У _____ дана _____ г. | М.П. (читак отисак печата) | ПОНУЂАЧ: _____ (штампано име и презиме одговорне особе) _____ (пун потпис) |
|--------------------------|-------------------------------|--|

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а менице, овлашћење и картон депонованих потписа се достављају приликом потписивања уговора.

На основу Закона о меници ("СЛ. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, „Сл.Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и „Сл.Гласник РС“ бр. 43/04 и 62/06,111/09) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Лист СРЈ" бр. 57/04 и 82/04),

ДУЖНИК _____ из _____ ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Корисник/Наручилац:ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА из Београда,Црнотравска број 17.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко-сопствену меницу _____ и
(навести серијски број менице)

ОВЛАШЋУЈЕМО да депоновану сопствену меницу у износу од 10% вредности уговора можете предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору број _____ од _____ године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Наручилац може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ по основу неиспуњења обавеза из уговора број _____ од _____ године.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко-сопствена меница у вредности од _____ динара;

Меница је важећа и у случају да,а у току трајања предметног уговора дође до:промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника,промене печата,статусних промена код Дужника,оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ:

М.П.
(читак отисак печата)

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)